

INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2064.2024
FECHA: 24/10/ 2024

CONTRATISTA: DORA ELENA ARTUNDUAGA
CUENCA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2064.2024

Cuota uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

-Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de familiarización del uso adecuado de la bicicleta, así como al proceso de socialización y vinculación de la población de mujeres cuidadoras en la unidad Recreativa Laureano Gómez y a la población infantil y sus padres en la Unidad Deportiva Alberto Galindo.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

-Brindé apoyo en la elaboración y presentación de los respectivos informes, y en la recolección de datos de los usuarios para la base de datos correspondiente a las jornadas de atención y eventos programados por el proyecto.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a las capacitaciones y mesas de trabajo programadas dentro del desarrollo del programa Sobre Ruedas.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-Brindé apoyo en las actividades operativas durante las jornadas de familiarización del uso adecuado de la bicicleta dando las instrucciones pertinentes a la población beneficiaria en las unidades asignadas para tal efecto.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Apoyé en la elaboración y presentación de los formatos Jornada deportiva, recreativa y actividad física y el cronograma correspondiente al período en curso a la coordinación zonal del programa.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1RVKCGd-zlNF6DVbd6MzOwRpRpe6Lzcde?usp=drive_link

DORA ELENA ARTUNDUAGA CUENCA
CÉDULA 31899175